**Администрация Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области объявляет конкурс** **на формирование кадрового резерва:**

-на младшую должность муниципальной службы специалиста первой категории администрации Подгоренского сельского поселения;

- на старшую должность муниципальной службы заместителя главы администрации Подгоренского сельского поселения

**Квалификационные требования к кандидатам:**

1. Кандидат на младшую муниципальную должность специалиста первой категории администрации Подгоренского поселения должен иметь высшее или среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы.
2. Кандидат на старшую муниципальную должность заместителя главы администрации Подгоренского сельского поселения должен иметь высшее образование, без предъявления требований к стажу работы.
3. **Перечень документов, предъявляемых для участия в конкурсе**:

- личное заявление в конкурсную комиссию;

-собственноручно заполненная и подписанная анкета, по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

- копия паспорта (подлинник документа предъявляется лично по прибытии в конкурсную комиссию);

- копия документа об образовании;

- копия трудовой книжки (заверенная нотариально или по месту работы);

- медицинское заключение (об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению);

- фотография размером 3\*4.

В дополнение к перечисленным документам участник конкурса может представить рекомендацию-характеристику с места работы).

**Место и время приема документов:**

Представить необходимые документы, а также ознакомиться с условиями прохождения муниципальной службы, подробной информацией о квалификационных требованиях, порядком проведения конкурса и получить иную интересующую информацию, а также бланки необходимых документов можно по адресу: Воронежская обл., Калачеевский р-он, с. Подгорное, ул. Больничная, 14, с 08-00 до 17-00, в пятницу – с 8-00 часов до 16-00 часов, кроме субботы и воскресенья, телефон 59-1-16 и на официальном сайте администрации Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района в сети Интернет – http://admpodgornoe.ru, вкладка «муниципальная служба».

Прием документов начинается со дня публикации объявления в «Вестнике» муниципальных правовых актов Подгоренского сельского поселения и заканчивается через 30 дней после публикации.

**Конкурсные процедуры:**

Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов будет производиться путем индивидуального собеседования.