\_\_11\_\_ \_\_30\_\_

(месяц) (номер)

ВЕСТНИК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

15.12.2015 г.

Учредитель:

Совет народных депутатов

Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ПОДГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 14 декабря 2015 г № 18**

**Об утверждении Порядка заключения**

**соглашений органами местного**

**самоуправления Подгоренского сельского**

**поселения Калачеевского муниципального**

**района Воронежской области с органами**

**местного самоуправления Калачеевского**

**муниципального района Воронежской**

**области о передаче (принятии)**

**осуществления части полномочий**

**по решению вопросов местного значения**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Подгоренского сельского поселения муниципального района Воронежской области **р е ш и л:**

1.Утвердить Порядок заключения соглашений органами местного самоуправления Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления Калачеевского муниципального района Воронежской области о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения согласно Приложению.

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в Вестнике муниципальных правовых актов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района.

3.Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Подгоренского

сельского поселения А.С. Разборский

УТВЕРЖДЕН

решением Совета народных депутатов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

от 14 декабря 2015 г. № 18

**Порядок**

**заключения соглашений органами местного самоуправления Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления Калачеевского муниципального района Воронежской области о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашений органами местного самоуправления Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области с органами местного самоуправления Калачеевского муниципального района Воронежской области о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее Порядок) разработан в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления вРоссийской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области и устанавливает процедуру, согласно которой органы местного самоуправления Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее органы местного самоуправления поселения) заключают соглашения с органами местного самоуправления Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее органы местного самоуправления муниципального района), о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Соглашения).

1.2. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления муниципального района осуществляют переданные им полномочия по решению вопросов местного значения поселения на территории данного поселения в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Воронежской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района и поселения, Соглашением.

1.3. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о принятии части полномочий муниципального района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения муниципального района на территории данного поселения в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законами Воронежской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления поселения и муниципального района, Соглашением.

**2. Компетенция органов местного самоуправления**

 **поселения**

2.1. Совет народных депутатов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее Совет народных депутатов поселения):

1) утверждает порядок заключения Соглашений и внесение в него изменений и дополнений;

2) осуществляет контроль исполнения заключенных Соглашений.

2.2. Администрация Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области (далее Администрация поселения):

1) инициирует передачу (принятие) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2) принимает муниципальные нормативные правовые акты о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

3) устанавливает порядок определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения, и производит их расчет;

4) осуществляет разработку проектов Соглашений и заключает Соглашения;

5) исполняет заключенные Соглашения.

**3. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения**

3.1. Администрация поселения и органы местного самоуправления муниципального района вправе выдвигать инициативу о заключении Соглашения.

3.2. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения (внесения изменений) на очередной финансовый год осуществляется путем направления предложения главы поселения в администрацию муниципального района или главы администрации муниципального района в Администрацию поселения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения. Указанные предложения подлежат рассмотрению администрацией поселения или муниципального района в срок не более одного месяца.

3.3. Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год. В исключительных случаях допускается заключение Соглашений в течение года.

**4. Подготовка проекта Соглашения**

4.1. Проект Соглашения разрабатывается администрацией поселения, для подготовки проекта Соглашения может быть создана рабочая группа (комиссия) с включением в ее состав представителей администрации муниципального района и поселения.

4.2. Проект Соглашения оформляется в письменной форме и должен пройти правовую и финансово-экономическую экспертизу (согласование) в соответствующих структурных подразделениях администрации муниципального района.

4.3. Проект Соглашения считается подготовленным, если между его сторонами достигнуто согласование по всем существенным условиям проекта Соглашения.

**5. Условия Соглашения**

5.1. Соглашением определяются следующие условия:

1) наименование Соглашения, дата и место его заключения;

2) наименование органов местного самоуправления муниципальных образований, между которыми заключается Соглашение, наименование должности, ФИО должностных лиц органов местного самоуправления, действующих от имени указанных органов местного самоуправления, наименования нормативных правовых актов, на основании которых действуют указанные лица при заключении Соглашения;

3) предмет Соглашения (указывается цель, с которой заключается Соглашение, что составляет его основное содержание или на что направлено какое-нибудь действие);

4) состав (перечень) передаваемых полномочий;

5) права и обязанности сторон Соглашения при осуществлении передаваемых полномочий;

6) порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий;

7) перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий (в случае, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества);

8) срок, на который заключается Соглашение и дата вступления его в силу;

9) ответственность сторон за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение Соглашения);

10) основания и порядок внесения изменений и дополнений в Соглашение, прекращения действия Соглашения, в том числе досрочного;

11) порядок урегулирования сторонами споров;

12) подписи сторон.

**6. Порядок заключения Соглашений,**

**внесения изменений и дополнений в Соглашение**

6.1. Заключение Соглашения органами местного самоуправления поселения осуществляется на основании постановления Администрации поселения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

6.2. Соглашение считается заключенным, если между сторонами достигнуто согласие по всем существенным условиям Соглашения, оно оформлено в письменной форме, подписано уполномоченными должностными лицами и скреплено печатями сторон Соглашения.

6.3. Внесение изменений и дополнений в Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений в соответствии с настоящим Порядком.

6.4. Учет, регистрацию и хранение Соглашений осуществляет администрация муниципального района.

**7.Контроль исполнения Соглашений**

 7.1. Контроль исполнения Соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется путем предоставления Совету народных депутатов поселения отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов. Периодичность предоставления отчетов определяется Соглашением.

Формы отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов являются приложениями к Соглашению.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «14» декабря 2015 г. № 67

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление** **администрации Подгоренского сельского****поселения от 02.04.2012г. №13** **«Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района** **(в ред. от 07.06.2013г. №37, от 19.09.2014г.№39, от 21.08.2015г. №47)** |

В соответствии с ч.7 ст.11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Протоколом заседания комиссии по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Воронежской области, администрация Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Подгоренского сельского поселения от 02.04.2012г. №13 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района (в ред. от 07.06.2013г. №37, от 19.09.2014г.№39, от 21.08.2015г. №47), изложив «Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Подгоренского сельского поселения в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подгоренского**

**сельского поселения А.С.Разборский**

Приложение

к постановлению администрации

Подгоренского сельского поселения

от 14.12.2015 № 67

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

**предоставляемых администрацией Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области.**

1. Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена
2. Утверждение и выдача схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории.
3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена без проведения торгов.
4. Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена на торгах.
5. Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.
6. Заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности.
7. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.
8. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.
9. Прекращение права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.
10. Раздел, объединение и перераспределение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.
11. Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков.
12. Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков.
13. Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества.
14. Предоставление сведений из реестра муниципального имущества.
15. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
16. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.
17. Включение ярмарок по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг), организаторами которых являются юридические лица или индивидуальные предприниматели в План проведения ярмарок.
18. Выдача архивных документов (архивных справок, выписок и копий).
19. Выдача разрешения на рубку или проведение иных работ, связанных с повреждением или уничтожением зеленых насаждений.
20. Присвоение адреса объекту недвижимости.
21. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, в случае, если маршрут, часть маршрута транспортного средства, проходят по автомобильным дорогам местного значения поселения, при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах такого поселения и указанные маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог.
22. Согласование соглашения об установлении частных сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения, в целях строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, установки и эксплуатации рекламных конструкций.
23. Установление публичного сервитута в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог местного значения поселения, в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации на условиях публичного сервитута.
24. Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
25. Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
26. Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования.
27. Признание нуждающимися иных категорий граждан.
28. Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.
29. Предоставление информации об очередности предоставления муниципальных жилых помещений на условиях социального найма.
30. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации.
31. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.
32. Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
33. Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
34. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
35. Дача согласия на осуществление обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма.
36. Подготовка и выдача разрешений на строительство.
37. Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.
38. Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения.
39. Принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.
40. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.

Ответственный за выпуск: Глава Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального- района Воронежской области РАЗБОРСКИЙ АЛЕКСАНДР СЕРГЕЕВИЧ

Адрес редакции: 397612 Воронежская область, Калачеевский район, село Подгорное, ул. Больничная, 14

т. (47363) 59-1-43.

Адрес издателя: 397612 Воронежская область, Калачеевский район, село Подгорное, ул. Больничная, 14.

Адрес типографии: 397623 Воронежская область, Калачеевский район, село Подгорное, ул. Больничная, 14.

Подписано к печати:

15.12.2015 года в 15 часов.

Тираж: 50 экз.

Распространяется бесплатно.