\_\_04\_\_ \_\_08\_\_

(месяц) (номер)

ВЕСТНИК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

20.04.2017 г.

Учредитель:

Совет народных депутатов

Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

**Российская Федерация**

**Администрация ПОДГОРЕНСКОго сельского поселения Калачеевского муниципального района**

 **Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 апреля 2017 года **№ 20**

Об утверждении отчета об исполнении

бюджета Подгоренского сельского

поселения за 1 квартал 2017года

В соответствии со ст. 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Подгоренском сельском поселении, утвержденным решением Совета народных депутатов Подгоренского сельского поселения от 12.12.2008г №33, администрация Подгоренского сельского поселения постановляет:

1.Утвердить отчет об исполнении бюджета Подгоренского сельского поселения за 1 квартал 2017 года:

1.1.доходы в сумме 1393224 рубля (приложению №1);

1.2 расходы в сумме 1165132 рубля (приложения №2, №3);

1.3 источники финансирования дефицита бюджета (приложения №4);

1.4 численность работников администрации и расходы на их содержание (приложения №5).

2. Направить отчет об исполнении бюджета Подгоренского сельского поселения за 1 квартал 2017 года в Совет народных депутатов Подгоренского сельского поселения для принятия к сведению.

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных правовых актов Подгоренского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Подгоренского**

**сельского поселения А.С.Разборский**

**Приложение № 1**

**к постановлению администрации**

**Подгоренского сельского поселения**

**Калачеевского муниципального района**

 **Воронежской области**

**от20.04.2017 г. №20**

**Исполнение бюджета по доходам**

**Подгоренского сельского поселения за 1 квартал 2017 года**

| ***№ по п/п*** | ***КБК*** | ***Наименование доходов*** | ***План на год*** | ***Факт за 1 квартал*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | **10102000010000110** | **Налог на доходы физических лиц** | **203,0** | **26,6** |
|  | 10102010010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов ,облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ ,за исключением доходов, полученных физическими лицами зарегистрированными в качестве ИП. | 203,0 |  26,6 |
|  | 10102030010000110 | Налог на доходы физических лиц с доходов ,облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 НК РФ и полученных физическими лицами ,зарегистрированными в качестве ИП. |   |  |
| **2** | **10503000010000110** | **Единый сельхозналог** | **195,0** | **281,8** |
| **3** |  | **Налоги на имущество** | **2264,0** | **167,2** |
|  | 10601030100000110 | Налог на имущество | 243,0 | 5,4 |
|  | **10606000000000110** | **Земельный налог** | **2021,0** | **161,8** |
|  | 10606043100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1758,0 | 50,1 |
|  | 10606033100000110 | Земельный налог, взимаемый по ставкам , установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 263,0 | 111,7 |
| **4.** | **11100000000000000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** |  |  |
|  | 11105035100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов поселений |  |  |
|  | 11109045100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества |  |  |
|  | 11105013050000120 | Арендная плата за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, и поступления от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |  |  |
| **5.** | **10804020010000110** | **Государственная пошлина** | **13,0** | **4,6** |
|  | 10804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления ,уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий | 13,0 | 4,6 |
| 6. | **11100000000000000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **47,0** |  |
|  | 11105025000000000 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов сельских поселений | 47,0 |  |
| **7.** | **11300000000000000** | **Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства** |  |  |
|  | 11303030300001180 | Доходы от оказания платных услуг |  |  |
| **8.** | **11400000000000000** | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** |  |  |
|  | 114 02032 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, втом числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу  |  |  |
|  | 11406014100000420 | Доходы от продажи земельных участков |  |  |
| **9.** | **1175050100000180** | **Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений** |  |  |
|  | **Итого доходов** |  | **2722,0** | **480,2** |
|  | **20200000000000151** | **Безвозмездные поступления** | **4914,9** | **913,0** |
| 12 | 20235118100000151 | Субвенция на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 170,9 | 42,7 |
| **11.** | 20215001000000151 | Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 456,9 | 114,0 |
|  | 202150021000000151 | Дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2476,0 | 618,9 |
| **12.** | 20201009100000151 | Дотация бюджетам поселений на поощрение достижен6ия наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления |  |  |
| **13.** | 20204025100000151 | Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований | 0,6 |  |
| **14.** | 2021014100000151 | Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 773,9 | 137,4 |
| **15** | 20202999100000151 | Прочие субсидии бюджетам поселений | 1036,6 | 0 |
| **16** | 20204000100000151 | Иные межбюджетные трансферты |  |  |
| **17** | 20700000000000000 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений |  |  |
|  | **Итого доходов** |  | **7636,9** | **1393,2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 к решению Совета народных депутатов Подгоренскогосельского поселения отот 20 апреля 2017 г. №20  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района за 1 квартал 2017 год** |
|  |  |  |  |  |  | (тыс. руб) |
| Наименование | ГРБс | Рз | ПР | ЦСР | ВР | **СУММА** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| В С Е Г О |  |  |  |  |  | **1165,1** |
| Администрация Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области | 914 |  |  |  |  | **569,2** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 914 | 01 |  |  |  | **422,8** |
| ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | 914 | 01 | 02 |  |  | **138,7** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 914 | 01 | 02 | 03 0 00 00000 |  | **138,7** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 02 | 03 2 00 00000 |  | **138,7** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 914 | 01 |  02 | 03 2 01 00000 |  | **138,7** |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 914 | 01 | 02 | 03 2 01 92020 |  | **138,7** |
| Расходы на обеспечение деятельности должностного лица муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 03 2 01 92020 | 100 | 138,7 |
| ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ | 914 | 01 | 04 |  |  | **430,5** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 914 | 01 | 04 | 03 0 00 00000 |  | **430,5** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 04 | 03 2 00 00000 |  | **430,5** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 914 | 01 | 04 | 03 2 01 00000 |  | **430,5** |
| Центральный аппарат | 914 | 01 | 04 | 03 2 01 92010  |  | **430,5** |
|  Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 03 2 01 92010  | 100 | 226,2 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 03 2 01 92010  | 200 | 202,0 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 03 2 01 92010 | 800 | 2,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 914 | 02 |  |  |  | **40,9** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 914 | 02 | 03 |  |  | **40,9** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 914 | 02 | 03 | 03 0 00 00000 |  | **40,9** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 02 | 03 | 03 2 00 00000 |  | **40,9** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 914 | 02 | 03 | 03 2 02 00000 |  | **40,9** |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 02 | 03 | 03 2 02 51180  | 100 | 38,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 03 2 02 51180  | 200 | 2,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 914 | 03 |  |  |  | **0** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 914 | 03 | 09 | 03 0 00 00000 |  | **0** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 03 | 09 | 03 2 00 00000  |  | **0** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 914 | 03 | 09 | 03 2 02 00000 |  | **0** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров, гражданская оборона (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 03 | 09 | 03 2 02 91430 | 200 | 0 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 914 | 04 |  |  |  | **4,8** |
| ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ) | 914 | 04 | 09 |  |  | **0** |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 914 | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | **0** |
| Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в части содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения в границах Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 914 | 04 | 09 | 01 2 00 00000 |  | **0** |
| Основное мероприятие "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них" | 914 | 04 | 09 | 01 2 02 00000 |  | **0** |
| Мероприятия по обеспечению ремонта и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 2 02 91290 | 200 | 0 |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 914 | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 4,8 |
| Подпрограмма "Благоустройство мест массового отдыха населения Подгоренского сельского поселения" | 914 | 04 | 12 | 01 100 00000 |  | 4,8 |
| Основное мероприятие "Благоустройство мест массового отдыха населения Подгоренского сельского поселения" | 914 | 04 | 12 | 01 1 01 00000 |  | 4,8 |
| Мероприятия по благоустройству скверов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 04 | 12 | 01 1 019 8520 | 200 | 4,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 914 | 05 |  |  |  | **66,1** |
| ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО  | 914 | 05 | 01 |  |  | **4,8** |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 914 | 05 | 01 | 01 0 00 00000 |  | **4,8** |
| Подпрограмма "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 914 | 05 | 01 | 01 3 00 00000 |  | **4,8** |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт многоквартирных домов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области» | 914 | 05 | 01 | 01 3 02 00000 |  | **4,8** |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 01 | 01 3 02 96010 | 200 | 4,8 |
| БЛАГОУСТРОЙСТВО | 914 | 05 | 03 |  |  | **61,3** |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 914 | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | **61,3** |
| Подпрограмма "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 914 | 05 | 03 | 01 3 00 00000 |  | **61,3** |
| Основное мероприятие "Содержание объектов внешнего благоустройства Подгоренского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 3 01 00000  |  | **61,3** |
| Мероприятия направленные на организацию уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 3 01 98670 | 200 | 47,3 |
| Мероприятия направленные на содержание мест захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 3 01 98690 | 200 | 0 |
| Мероприятия направленные на расходы по озеленению (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 3 01 98720 | 200 | 0 |
| Мероприятия направленные на прочие расходы по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 3 01 98730 | 200 | 14,0 |
| Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в части содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения в границах Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 914 | 05  | 03 | 01 2 00 00000 |  | **0** |
| Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них" |  914 | 05 | 03 | 01 2 01 00000 |  | **0** |
| Мероприятия направленные на содержание автомобильных дорог местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 2 01 98680 | 200 | 0 |
| Основное мероприятие "Содержание объектов внешнего благоустройства Подгоренского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 01 3 01 00000 |  | **0** |
| Мероприятия направленные по сохранение и ремонт военно-мемориальных объектов на территории Подгоренского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 3 01 98530 | 200 | **0** |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 914 | 08 |  |  |  | **464,2** |
| КУЛЬТУРА | 914 | 08 | 01 |  |  | **464,2** |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы» | 914 | 08 | 01 | 02 0 00 00000 |  | **464,2** |
| *Подпрограмма «Содействие развитию культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы»* | 914 | 08 | 01 | 02 1 00 00000 |  | **464,2** |
| Основное мероприятие «Обеспечение условий для развития культуры в Подгоренском сельском поселении» | 914 | 08 | 01 | 02 1 01 00000 |  | **464,2** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 08 | 01 | 02 1 01 00590 | 100 | 364,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 02 1 01 00590 | 200 | 89,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 08  | 01 | 02 1 01 00590 | 800 | 10,5 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 02 1 01 51440 | 200 |  |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования учреждений (софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 08 | 01 | 02 1 01 L1440 | 200 |  |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 914 | 10 |  |  |  | **18,5** |
| Пенсионное обеспечение | 914 | 10 | 01 |  |  | **18,5** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 914 | 10 | 01 | 03 0 00 00000 |  | **18,5** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 10 | 01 | 03 2 00 00000 |  | **18,5** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других обязательств органов местного самоуправления Подгоренского сельского поселения, расходы которых не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 914 | 10 | 01 | 03 2 02 00000 |  | **18,5** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 03 2 02 90470 | 300 | 18,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 914 | 11 |  |  |  | **1,4** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 914 | 11 | 05 |  |  | **1,4** |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы» | 914 | 11 | 05 | 02 0 00 00000 |  | **1,4** |
| *Подпрограмма «Содействие развитию культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы»* | 914 | 11 | 05 | 02 1 00 00000  |  | **1,4** |
| Основное мероприятие "Развитие физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении" | 914 | 11 | 05 | 02 1 02 00000 |  | **1,4** |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)  | 914 | 11 | 05 | 02 1 02 90410 | 200 | 1,4 |

Приложение № 3

к решению Совета народных депутатов

Подгоренского сельского поселения

от 20 апреля 2017 г № 20

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Подгоренского сельского поселения), группам видов расходов классификации расходов бюджета Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района за 1 квартал 2017 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | (тыс. руб) |
| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | **СУММА** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| В С Е Г О |  |  |  |  | **1165,1** |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 |  |  |  | **569,2** |
| ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ | 01 | 02 |  |  | **422,8** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 01 | 02 | 03 0 00 00000 |  | 138,7 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 02 | 03 2 00 00000 |  | **138,7** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 01 |  02 | 03 2 01 00000 |  | **138,7** |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 01 | 02 | 03 2 01 92020 |  | **138,7** |
| Расходы на обеспечение деятельности должностного лица муниципального образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 02 | 03 2 01 92020 | 100 | 138,7 |
| ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЫСШИХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ | 01 | 04 |  |  | **430,5** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 01 | 04 | 03 0 00 00000 |  | **430,5** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 04 | 03 2 00 00000 |  | **430,5** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 01 | 04 | 03 2 01 00000 |  | **430,5** |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 03 2 01 92010  |  | **430,5** |
|  Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 01 | 04 | 03 2 01 92010  | 100 | 226,2 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 04 | 03 2 01 92010  | 200 | 202,0 |
| Расходы на обеспечение функций муниципальных органов (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 03 2 01 92010 | 800 | 2,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 |  |  |  | **40,9** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | **40,9** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 02 | 03 | 03 0 00 00000 |  | **40,9** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 02 | 03 | 03 2 00 00000 |  | **40,9** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 02 | 03 | 03 2 02 00000 |  | **40,9** |
|  Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 02 | 03 | 03 2 02 51180  | 100 | 38,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 02 | 03 | 03 2 02 51180  | 200 | 2,1 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 |  |  |  | **0** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 03 | 09 | 03 0 00 00000 |  | **0** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 03 | 09 | 03 2 00 00000  |  | **0** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Подгоренского сельского поселения, расходы которой не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 03 | 09 | 03 2 02 00000 |  | **0** |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров, гражданская оборона (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 03 | 09 | 03 2 02 91430 | 200 | 0 |
|  НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 |  |  |  | **4,8** |
| ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ) | 04 | 09 |  |  | **0** |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | **0** |
| Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в части содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения в границах Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 04 | 09 | 01 2 00 00000 |  | **0** |
| Основное мероприятие "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них" | 04 | 09 | 01 2 02 00000 |  | **0** |
| Мероприятия по обеспечению ремонта и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 09 | 01 2 02 91290 | 200 | 4,80 |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 4,8 |
| Подпрограмма "Благоустройство мест массового отдыха населения Подгоренского сельского поселения" | 04 | 12 | 01 1 00 00000 |  | 4,8 |
| Основное мероприятие "Благоустройство мест массового отдыха населения Подгоренского сельского поселения" | 04 | 12 | 01 1 01 00000 |  | 4,8 |
| Мероприятия по благоустройству скверов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 04 | 12 | 01 1 01 98520 | 200 | 4,8 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 |  |  |  | **66,1** |
| ЖИЛИЩНОЕ ХОЗЯЙСТВО  | 05 | 01 |  |  | **4,8** |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 05 | 01 | 01 0 00 00000 |  | **4,8** |
| Подпрограмма "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 05 | 01 | 01 3 00 00000 |  | **4,8** |
| Основное мероприятие «Капитальный ремонт многоквартирных домов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области» | 05 | 01 | 01 3 02 00000 |  | **4,8** |
| Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 01 | 01 3 02 96010 | 200 | 4,8 |
| БЛАГОУСТРОЙСТВО | 05 | 03 |  |  | **61,3** |
| Муниципальная программа ""Содержание и развитие коммунальной инфраструктуры и территории Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области на 2014 - 2020 годы" | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | **61,3** |
| Подпрограмма "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 05 | 03 | 01 3 00 00000 |  | **61,3** |
| Основное мероприятие "Содержание объектов внешнего благоустройства Подгоренского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 3 01 00000 |  | **61,3** |
| Мероприятия направленные на организацию уличного освещения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 01 3 01 98670 | 200 | 47,3 |
| Мероприятия направленные на содержание мест захоронений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 01 3 01 98690 | 200 | 0 |
| Мероприятия направленные на расходы по озеленению (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 01 3 01 98720 | 200 | 0 |
| Мероприятия направленные на прочие расходы по благоустройству (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 01 3 01 98730 | 200 | 14,0 |
| Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в части содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения в границах Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области" | 05  | 03 | 01 2 00 00000 |  | **0** |
| Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них" | 05 | 03 | 01 2 01 00000 |  | **0** |
| Мероприятия направленные на содержание автомобильных дорог местного значения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 2 01 98680 | 200 | 0 |
| Основное мероприятие "Содержание объектов внешнего благоустройства Подгоренского сельского поселения" | 05 | 03 | 01 3 01 00000 |  | **0** |
| Мероприятия направленные по сохранение и ремонт военно-мемориальных объектов на территории Подгоренского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 05 | 03 | 01 3 01 98530 | 200 | 0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 |  |  |  | **464,2** |
| КУЛЬТУРА | 08 | 01 |  |  | **464,2** |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы» | 08 | 01 | 02 0 00 00000 |  | **464,2** |
| *Подпрограмма «Содействие развитию культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы»* | 08 | 01 | 02 1 00 00000 |  | **464,2** |
| Основное мероприятие «Обеспечение условий для развития культуры в Подгоренском сельском поселении» | 08 | 01 | 02 1 01 00000 |  | **464,2** |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 02 1 01 00590 | 100 | 364,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 02 1 01 00590 | 200 | 89,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08  | 01 | 02 1 01 00590 | 800 | 10,5 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования(Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 02 1 01 51440 | 200 | 0 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования( софинансирование) (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 08 | 01 | 02 1 01 L1440 | 200 | 0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 |  |  |  | **18,5** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 |  |  | **18,5** |
| Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами и муниципальное управление на 2014-2020 годы" | 10 | 01 | 03 0 00 00000 |  | **18,5** |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 10 | 01 | 03 2 00 00000 |  | **18,5** |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение выполнения других обязательств органов местного самоуправления Подгоренского сельского поселения, расходы которых не учтены в других подпрограммах муниципальной программы" | 10 | 01 | 03 2 02 00000 |  | **18,5** |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 03 2 02 90470 | 300 | 18,5 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 |  |  |  | **1,4** |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 |  |  | **1,4** |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы» | 11 | 05 | 02 0 00 00000 |  | **1,4** |
| *Подпрограмма «Содействие развитию культуры, физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении на 2014-2020 годы»* | 11 | 05 | 02 1 00 00000  |  | **1,4** |
| Основное мероприятие "Развитие физической культуры и спорта в Подгоренском сельском поселении" | 11 | 05 | 02 1 02 00000 |  | **1,4** |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд)  | 11 | 05 | 02 1 02 90410 | 200 | 1,4 |

 Приложение № 4

к постановлению администрации Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области

от 20.04.2017 г. № 20

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

 Подгоренского сельского поселения за первый квартал 2017года

(тыс. руб.)

|  | Наименование  | **Код классификации** | **Сумма** |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |  |
|  | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА** |  **01 00 00 00 00 0000 000** |  |  |  |
|  | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** |  **01 05 00 00 00 0000 000** | **710,0** |  |  |
|  | **Увеличение остатков средств бюджетов** |  01 05 00 00 00 0000 500 | 1393,2 |  |  |
|  | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | 1393,2 | 7 |  |
|  | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | 01 05 00 00 00 0000 600 | 1165,1 |  |  |
|  | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 1165,1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого (источники финансирования ) |  | 938,1 |  |  |

Приложение № 5

к постановлению администрации

Подгоренского сельского поселения

Калачеевского муниципального района

Воронежской области

от 20.04.2017 № 20

Сведения

о численности работников администрации

Подгоренского сельского поселения и расходы

на их содержание за первый квартал 2017года

|  | Количество служащих |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **По штатному****расписанию** | **фактически** | **лимит** | **годовой** **план** | **исполнено** |
| **на заработную****плату -по 01****разделу в том числе:** | **5,5** | **5,5** |  | **1255000** | **282845** |
| Муниципальныедолжности | 1 | 1 | X | 470000 | 106509 |
| Муниципальныеслужащие | 2 | 2 | X | 455000 | 102111 |
| Служащие | 2,5 | 2,5 | X | 330000 | 74225 |
| **На начисление на****выплаты по оплате труда-по****01 разделу** |  |  |  | **379700** | **81987** |
| Муниципальныедолжности |  X |  X |  X | 142000 | 32169 |
| Муниципальныеслужащие |  X |  X |  X | 138000 | 30838 |
| Служащие |  X |  X |  X | 99700 | 18980 |

МКУ « Подгоренский КДЦ»

| Заработная плата с начислением | 8 | 8 |  | 1460800 | 464179,02 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |

**Российская Федерация**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**ПОДГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 апреля 2017 г. №21
с. Подгорное

**О внесении изменений в Административный
регламент осуществления муниципального
земельного контроля на территории
Подгоренского сельского поселения,
утвержденный Постановлением администрации
Подгоренского сельского поселения
Калачеевского муниципального района
Воронежской области от 13.06.2012 г. №26**

**(в редакции от 11.02.2014г. №3, от 18.09.2015г. №51,**

**от 30.03.2016г. №39)**

Рассмотрев Протест прокуратуры Калачеевского района №2-1-2017/375 от 30.03.2017 г. на Административный регламент осуществления муниципального земельного контроля на территории Подгоренского сельского поселения, утвержденный Постановлением администрации Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области от 13.06.2012 г. №26 (в редакции от 11.02.2014г. №3, от 18.09.2015г. №51, от 30.03.2017г. №39), с целью приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1.Внести в постановление администрации Подгоренского сельского поселения от 13.06.2012 года №26 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории Подгоренского сельского поселения» (в редакции от 11.02.2014г. №3, от 18.09.2015г. №51, от 30.03.2016г. №39) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 3.4. Раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.4. В распоряжении или приказе руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля указываются:

 наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля, а также вид (виды) государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

правовые основания проведения проверки;

сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля;

перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

даты начала и окончания проведения проверки;

иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля».

1.2. Пункт 3.17. Раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.17. О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, или иным доступным способом».

1.3. Раздел 3 административного регламента дополнить пунктом 3.17.1. следующего содержания:

«3.17.1. Особенности организации и проведения в 2016 - 2018 годах плановых проверок при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в отношении субъектов малого предпринимательства

1) Если иное не установлено подпунктом 2 пункта 3.17.1. настоящего регламента, с 1 января 2016 года по 31 декабря 2018 года не проводятся плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии с положениями [статьи 4](http://base.garant.ru/12154854/#block_4) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к субъектам малого предпринимательства, за исключением юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности, [перечень](http://base.garant.ru/12171128/#block_1000) которых устанавливается Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 9 статьи 9](http://base.garant.ru/12164247/2/#block_99) Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

2) При наличии информации о том, что в отношении указанных в подпункте 1 пункта 3.17.1. настоящего регламента, лиц ранее было вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с [Кодексом](http://base.garant.ru/12125267/3/#block_30) Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12185475/) от 4 мая 2011 года N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности", и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее трех лет, орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля при формировании ежегодного плана проведения плановых проверок вправе принять решение о включении в ежегодный план проведения плановых проверок проверки в отношении таких лиц по основаниям, предусмотренным [частью 8 статьи 9](http://base.garant.ru/12164247/2/#block_98) Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также иными федеральными законами, устанавливающими особенности организации и проведения проверок. При этом в ежегодном плане проведения плановых проверок помимо сведений, предусмотренных [частью 4 статьи 9](http://base.garant.ru/12164247/2/#block_94) Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении либо решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.

3) Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений настоящей статьи. [Порядок](http://base.garant.ru/71265128/#block_1000) подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план проведения плановых проверок, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана проведения плановых проверок определяются Правительством Российской Федерации.

4) При разработке ежегодных планов проведения плановых проверок на 2017 и 2018 годы орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обязаны с использованием межведомственного информационного взаимодействия проверить информацию об отнесении включаемых в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к субъектам малого предпринимательства. Порядок такого межведомственного информационного взаимодействия устанавливается Правительством Российской Федерации.

5) Должностные лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля перед проведением плановой проверки обязаны разъяснить руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю содержание положений настоящей статьи. В случае представления должностным лицам органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении плановой проверки документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых проводится плановая проверка, к лицам, указанным в подпункте 1 подпункта 3.17.1.настоящего регламента, и при отсутствии оснований, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3.17.1. настоящего регламента, проведение плановой проверки прекращается, о чем составляется соответствующий акт.

6) Положения настоящего подпункта применяются в отношении видов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, вопросы организации и осуществления которых регулируются Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в том числе видов государственного контроля (надзора), указанных в [части 4 статьи 1](http://base.garant.ru/12164247/1/#block_104) Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», за исключением:

а) федерального государственного надзора в области промышленной безопасности и федерального государственного пожарного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих опасные производственные [объекты I или II класса опасности](http://base.garant.ru/11900785/1/#block_203);

б) федерального государственного надзора в области безопасности гидротехнических сооружений в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих гидротехнические сооружения I или II класса опасности;

в) государственного экологического надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, эксплуатирующих объекты, оказывающие негативное воздействие на окружающую среду, I или II категории;

г) федерального государственного надзора в области обеспечения радиационной безопасности;

д) федерального государственного контроля за обеспечением защиты государственной тайны;

е) лицензионного контроля в отношении управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами;

ж) внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, определенных [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12164283/#block_3) от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности";

з) федерального государственного надзора в области использования атомной энергии.

7. Проведение плановой проверки с нарушением требований настоящей статьи является грубым нарушением требований законодательства о государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле и влечет недействительность результатов проверки в соответствии с [частью 1 статьи 20](http://base.garant.ru/12164247/2/#block_2001) Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.4.Пункт 3.18. Раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.18. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.1) поступление в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

[б)](http://base.garant.ru/12185071/) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.5.Пункт 3.19. Раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.19. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в [пункте 3.18. настоящего регламента](http://base.garant.ru/12164247/2/#block_1022), не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 3.18. настоящего регламента являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в пункте 3.18. настоящего регламента, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.18. настоящего регламента, уполномоченными должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.18. настоящего регламента, уполномоченное должностное лицо органа государственного контроля (надзора) подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в пункте 3.18. настоящего регламента. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

По решению руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения».

1.6. Пункт 3.23. Раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.23. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в [пункте 3.18.](http://base.garant.ru/12164247/2/#block_1022) настоящего регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля».

1.7.Пункт 3.50. Раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.50. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующие орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной [квалифицированной электронной подписью](http://base.garant.ru/12184522/#block_54) проверяемого лица».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном «Вестнике» нормативных правовых актов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Подгоренского**

**сельского поселения А.С.Разборский**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 20 апреля 2017г. №22**

**с. Подгорное**

О внесении изменений в постановление

администрации Подгоренского сельского поселения

от 07.07.2016 г. № 73 «Об утверждении

административного регламента по предоставлению

муниципальной услуги «Принятие граждан на

учет нуждающихся в предоставлении жилых

помещений по договорам найма жилых помещений

жилищного фонда социального использования

Рассмотрев Протест прокуратуры Калачеевского района от 29.03.2017г. № 2-1-2017/375 на п. 2.6.1. административного регламента администрации Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования», утвержденного постановлением администрации Подгоренского сельского поселения от 07.07.2016 г. № 73, администрация Подгоренского сельского поселения **постановляет:**

1.Внести в постановление администрации Подгоренского сельского поселения от 07.07.2016 г. № 73 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования» следующие изменения:

* 1. Пункт 2.6.1. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в администрацию или в МФЦ.

Заявление представляется заявителем лично в администрацию или МФЦлибо направляется заявителем в администрацию на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителя его представитель представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия на представление интересов заявителя.

В письменном заявлении должна быть указана информация о заявителе (Ф.И.О., сведения об изменении фамилии, имени и (или) отчества, паспортные данные, адрес места регистрации, контактный телефон (телефон указывается по желанию).

Форма заявления приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Заявление должно быть подписано заявителем либо представителем заявителя.

Заявление, представляемое в электронной форме, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи, а также подтверждающие наличие у них гражданства Российской Федерации;

- документы, содержащие сведения о составе семьи гражданина, а также подтверждающие факт родства, супружеских отношений (выписка из домовой книги (поквартирной карточки), свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебные решения и др.);

- документы, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества гражданина и членов его семьи, в случае, если перемена фамилии, имени, отчества произошла в течение пяти лет, предшествующих дате подачи заявления о принятии на учет;

- документы, подтверждающие основания владения и пользования гражданином и (или) постоянно проживающими совместно с ним членами его семьи занимаемым жилым помещением (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

- документ, подтверждающий наличие соответствующего заболевания (для граждан, имеющих в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации);

- документы, содержащие сведения о стоимости находящегося в собственности гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи имущества, подлежащего налогообложению (при наличии):

 заключение (отчет) оценщика о рыночной стоимости транспортного средства;

справка о доходах физического лица с места работы по форме 2-НДФЛ.

Если гражданин не имеет возможности подтвердить документально какие-либо виды своих доходов, за исключением доходов от трудовой и индивидуальной предпринимательской деятельности, он вправе самостоятельно декларировать такие доходы в заявлении о принятии на учет;

- выписка с банковского счета о наличии у гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках (при наличии).

Документы, представляются в подлинниках или копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенных нотариально по желанию гражданина.

Документы, представляемые в электронной форме, должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

* 1. Пункт 2.6.2. административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг:

 - документы, подтверждающие факт отнесения гражданина к категории граждан, признанных по установленным законодательством основаниям нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (при постановке на учет граждан, отнесенных к данной категории);

- документы, подтверждающие сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений и иных объектов недвижимости в собственности гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества; справка организации по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов капитального строительства о наличии (отсутствии) недвижимого имущества в собственности у гражданина и членов его семьи до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним");

- документ, подтверждающий признание жилого помещения, в котором проживает гражданин и члены его семьи, непригодным для проживания, по основаниям и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации (для граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным для жилых помещений требованиям);

- документы, содержащие сведения о доходах гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи за 12 месяцев, предшествующих обращению для принятия на учет:

а) справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства (для лиц, получающих пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации);

б) копии налоговых деклараций о доходах с отметкой налоговых органов о принятии налоговых деклараций, заверенные налоговыми органами (для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, и лиц, указанных в статье 228 Налогового кодекса Российской Федерации);

в) справки органов службы занятости населения о регистрации лиц в качестве безработных, размере выплачиваемого им пособия по безработице (для граждан, имеющих статус безработных);

- документы, подтверждающие сведения о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и (или) членов его семьи транспортных средств;

- документы, содержащие сведения о стоимости находящегося в собственности гражданина и (или) постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи имущества, подлежащего налогообложению (при наличии):

а) документы, подтверждающие сведения об инвентаризационной (кадастровой) стоимости недвижимого имущества, являющегося объектом налогообложения налогом на имущество физических лиц;

б) кадастровая справка о кадастровой стоимости недвижимого имущества (для земельного участка);

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном «Вестнике» нормативных правовых актов Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Подгоренского**

**сельского поселения А.С.Разборский**

Ответственный за выпуск: Глава Подгоренского сельского поселения Калачеевского муниципального - района Воронежской области РАЗБОРСКИЙ АЛЕКСАНДР СЕРГЕЕВИЧ

Адрес редакции: 397612 Воронежская область, Калачеевский район, село Подгорное, ул. Больничная, 14

т. (47363) 59-1-43.

Адрес издателя: 397612 Воронежская область, Калачеевский район, село Подгорное, ул. Больничная, 14.

Адрес типографии: 397612 Воронежская область, Калачеевский район, село Подгорное, ул. Больничная, 14.

Подписано к печати:

20.04.2017 года в 15 часов.

Тираж: 50 экз.

Распространяется бесплатно.